

110 年自營作業或無一定雇主之勞工生活補貼 申請流程及登錄步驟

(登錄期間：110 年 6 月 7 日至 110 年 7 月 5 日)

方法 1. 掃碼登入



方法 2. 勞保局官網登入



免插卡「雙號登入」
(健保卡號+戶口名簿戶號)

插卡登入
自然人憑證

個人網路申報及查詢作業 登入

自然人憑證 健保卡+戶號

▶ 健保卡 (僅提供查詢)

請輸入下列欄位：

身分證號：_____

健保卡卡號：_____

姓名：_____

出生日期：_____

(如：民國60年1月1日，請輸入0600101)

圖形驗證碼：_____

請輸入下方圖片所顯示的文字，不分大小寫

登入 清除

健保卡號

戶號



編號：650001201461031110161133 中華民國 103/11/10 16:12:37 換領 發證

◎現住人口 ◎省略記事

戶口名簿

戶號：F1XXXXX18 戶長統號：Z1XXXXXX16 戶別：共同生活戶 流水號：00002

戶籍地址：新北市瑞芳區○○里XXX路○○○號

戶長變更及全戶動態記事：原戶長○○○民國102年12月23日辭職戶長變更戶長為○○○

稱謂：戶長 出生日期：民國XX年X月XX日

姓名：○○○ 國民身分證統一編號：Z1XXXXXX16

文：○○○ 母：○○○

父統號：Z1XXXXXX17 母統號：F2XXXXXX14

配偶：○○○ 原住身分及族別：平地原住民族

配統號：F2XXXXXX13 發別：籍役

出生地：臺灣省臺東縣 出生別：長男

記事：省略記事共4筆

110 新增對象
開始登錄程序
四步驟即可完成

109 已請領者
已依原帳戶核撥
將顯示案件進度

1. 選擇 | 給付方式

2. 登記 | 行動電話

3. 登錄完成

4. 確認送出

金融機構

郵局

支票

* 金融機構及郵局，請提供本人帳戶

* 請提供寄送地址
(僅限特殊情況
無法提供帳戶者，
惟所需作業時間較長，
且無法即時入帳。)

快速核撥!
簡訊通知!



* 登錄確認後將儘速入帳
* 補貼款項備註欄將註記「行政院發」